

HCP – Professionista – Dipendente

Manuale Utente

Sommario



- *Sezione Autenticazione*
- *Sezione Homepage*
- *Sezione Dati personali*
- *Sezione Gestione pazienti*
- *Sezione Gestione appuntamenti*



Al fine di orientarsi all'interno della piattaforma, si riporta un **breve glossario** che vada a chiarire la **terminologia** utilizzata. I concetti necessari sono:

Sezione

Le sezioni costituiscono le voci del menu laterale presente in ogni schermata. Ogni voce corrisponde dunque ad una sezione con determinate funzionalità. Le sezioni sono: Homepage, Dati personali, Gestione pazienti e Gestione appuntamenti

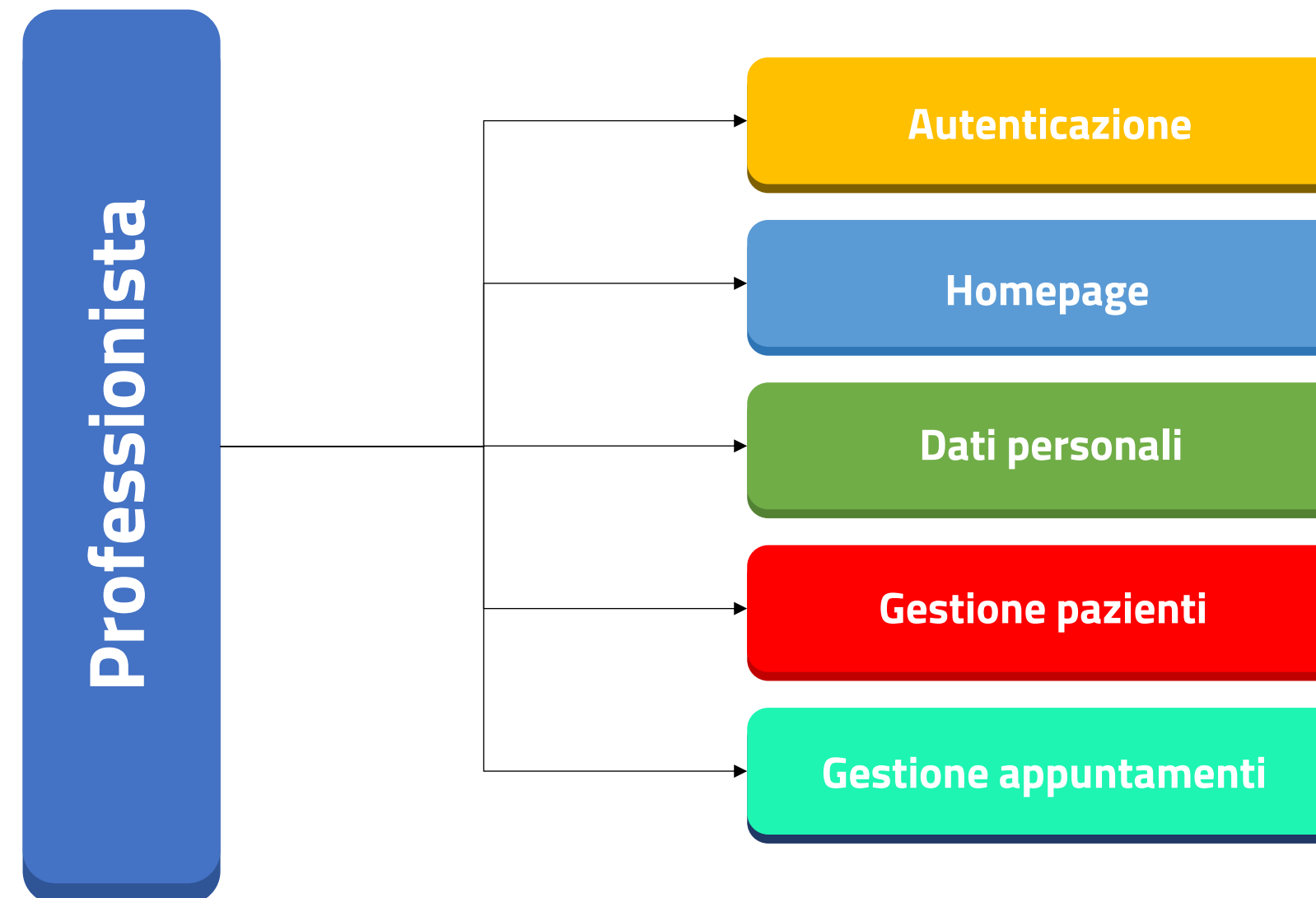
Tab

Le tab sono dei riquadri posizionati in alto al centro della schermata che costituiscono diverse pagine appartenenti alla stessa sezione del menu.

Pop up

I pop up sono delle schermate che si aprono in seguito alla selezione di un pulsante. È possibile trovare dei pop up di attenzione, conferma o successo.

Agenda



Specifiche sezioni



Per ogni tipologia di sezione sarà prevista una schermata apposita. Di seguito sono dettagliate tutte le singole sezioni presenti nella dashboard:

Autenticazione

Permette l'accesso in applicativo, effettuando l'autenticazione ed inserendo i propri dati anagrafici e quelli dell'ambito.

Homepage

Presenta un resoconto delle sezioni presenti nel menu laterale e contiene la sezione «Avvisi».

Dati personali

Permette all'operatore di compilare e modificare i dati personali relativi al professionista. Inoltre, è possibile accettare le dichiarazioni.

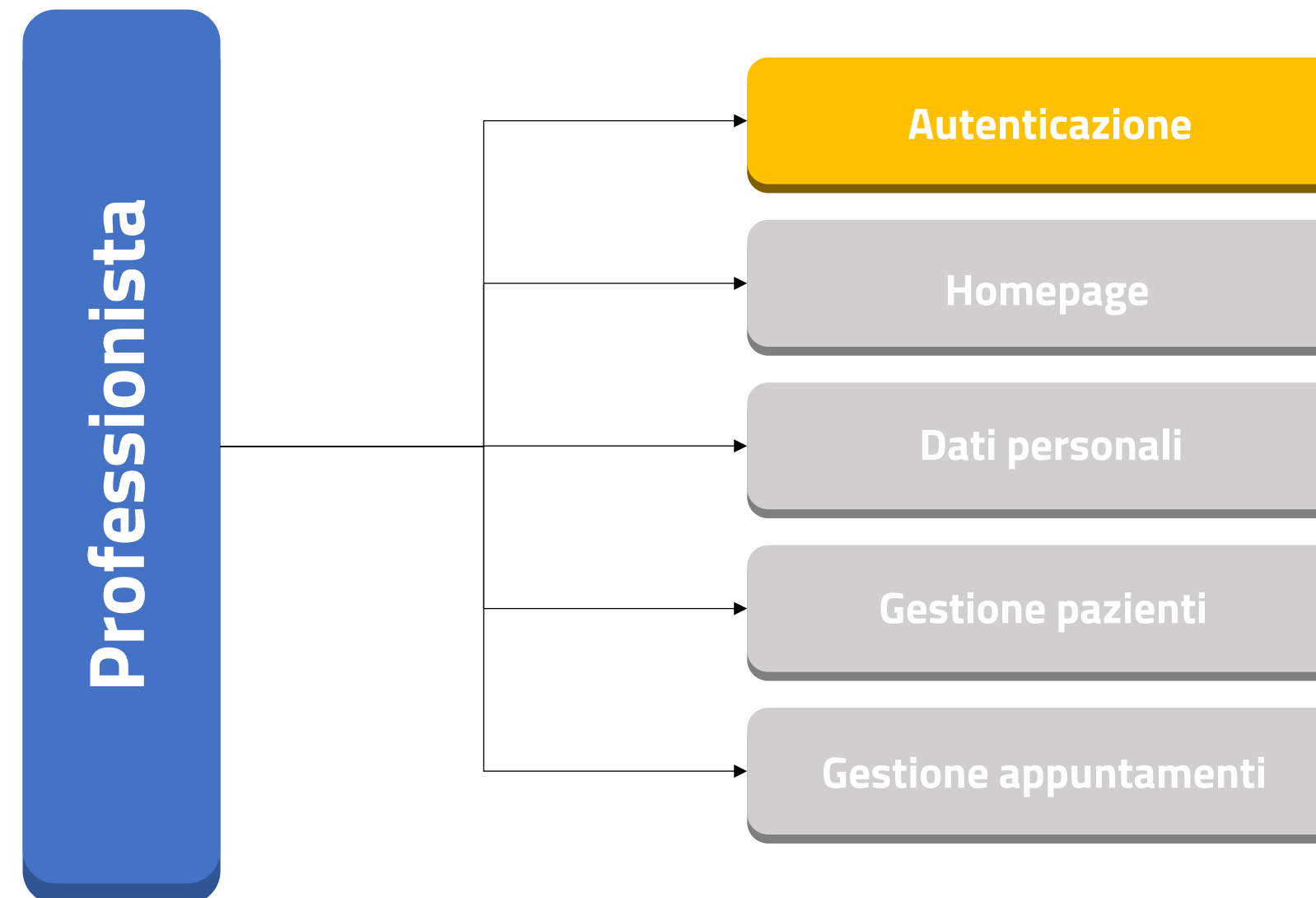
Gestione pazienti

Permette di gestire i beneficiari che hanno selezionato il professionista e per i quali quest'ultimo deve accettare o rifiutare la presa in carico. Per cui saranno presenti, i tab delle richieste e dell'elenco pazienti.

Gestione appuntamenti

Permette di visualizzare e gestire gli appuntamenti del professionista. Mediante tale sezione è possibile inserire un nuovo appuntamento, convalidarlo, fatturarlo e infine visualizzare lo storico appuntamenti.

Agenda



Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

L'utente viene diretto alla pagina iniziale, dove deve effettuare l'autenticazione tramite SPID, CIE o CNS per accedere:



L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS



Cerca

[Tutti i Servizi](#) / Autenticazione

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Autenticazione

SPID

CIE

CNS

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Nota: si informa che non è consentito l'accesso mediante credenziali SPID, CIE, CNS o eIDAS intestate a soggetti minorenni. L'INPS consente a chi esercita la potestà genitoriale di accedere ai servizi online per i figli minorenni attraverso la "[Delega dell'identità digitale](#)".

[Maggiori informazioni su SPID](#)



Entra con SPID



AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Tale pulsante permette di effettuare l'autenticazione tramite SPID e di accedere all'applicativo.

Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

L'utente mediante la picklist selezionerà la voce «Professionista» mentre nella parte destra della schermata è presente il riepilogo dei dati «Utente». Cliccando sul pulsante avanti in basso a destra è possibile procedere:

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS



Cerca

[Tutti i Servizi](#) / Autenticazione

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

SELEZIONA IL TUO PROFILO

Per proseguire, seleziona il profilo autorizzativo con cui accedere al servizio e premi il pulsante AVANTI

Selezionare la voce
«Professionista»
mediante la picklist

Seleziona ▼
Professionista
Cittadino

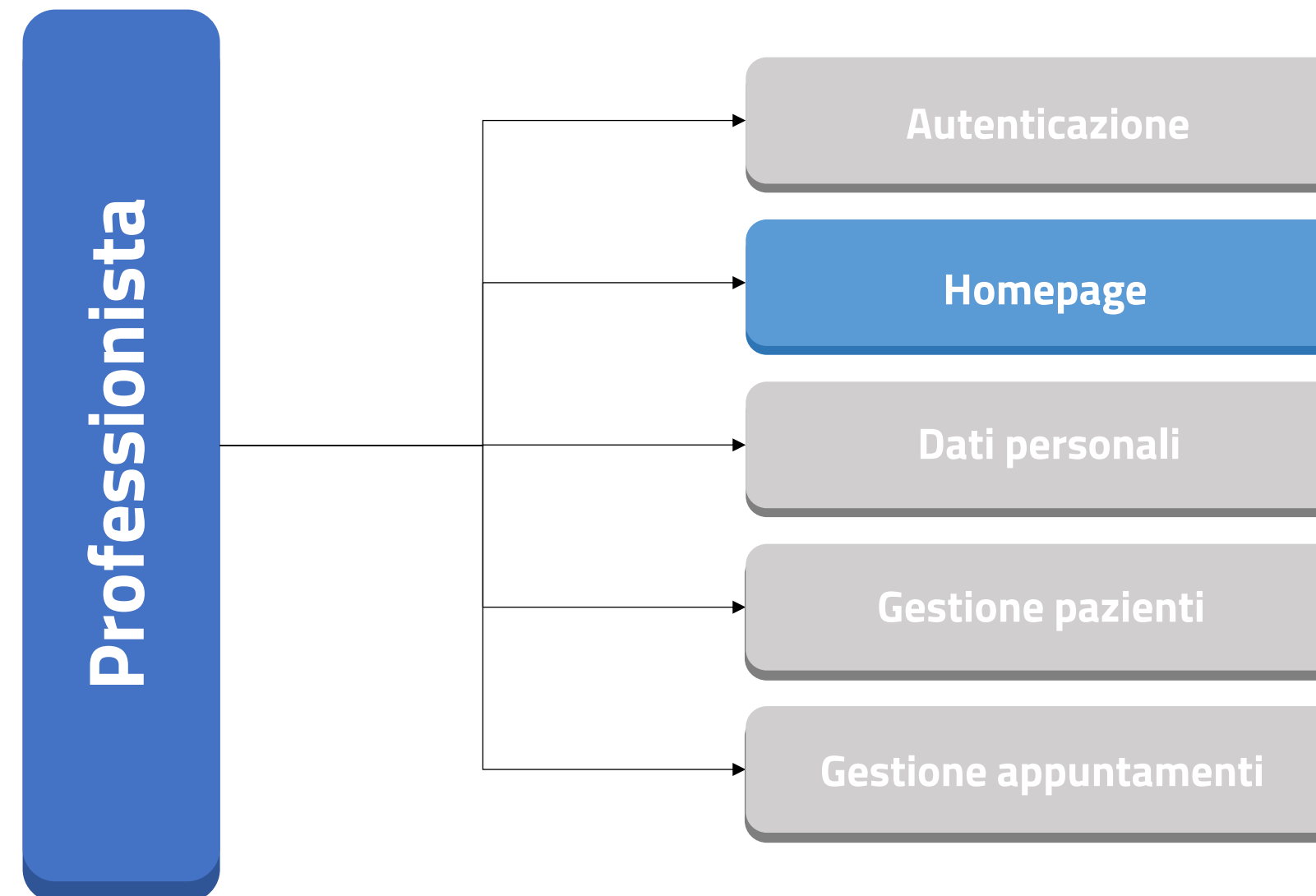
Utente

Mario Rossi
RSSMRA90C15H501L

Avanti

Cliccando poi sul pulsante
«Avanti» si può procedere
con l'inserimento dei dati
personali

Agenda



Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Una volta effettuato correttamente l'accesso, l'utente sarà nella homepage, che riporta una breve spiegazione dei menu nei quali può navigare. Le voci «Gestione pazienti» e «Gestione appuntamenti» :

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS



Cerca

[Tutti i Servizi](#) / [Homepage](#)

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Homepage

Dati personali

Gestione paziente

Gestione appuntamenti

'inserimento dei dati personali e l'accettazione delle dichiarazioni nella schermata successiva permette di abilitare le sezioni successive del menu laterale

Ciao Nome

Benvenuto nella sezione dedicata al professionista. Attraverso il menu puoi navigare tra le varie sezioni:

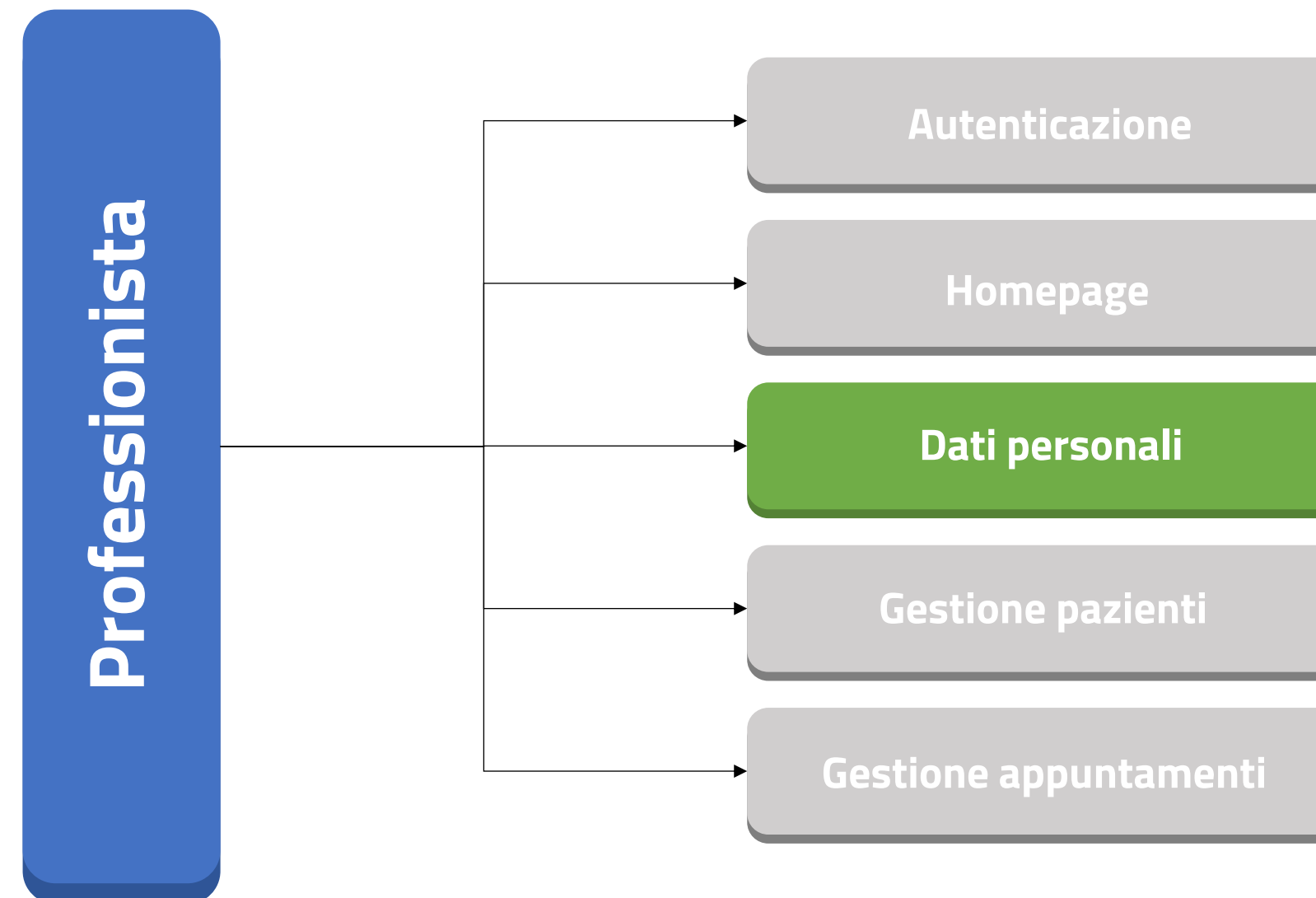
- **Dati personali:** in questa sezione potrai vedere e modificare i tuoi dati personali e le informazioni circa la tua abilitazione
- **Gestione appuntamenti:** da qui potrai gestire i tuoi appuntamenti
- **Gestione pazienti:** qui potrai accettare un nuovo paziente e visualizzare i pazienti già accettati

Attenzione, le sezioni «Gestione appuntamenti» e «Gestione pazienti» saranno disponibili solo dopo il censimento da parte dell'ambito, l'inserimento dei dati personali nella sezione «Dati personali» e l'accettazione delle dichiarazioni presenti nella sezione «Dati personali».

Avvisi

Non sono presenti Avvisi.

Agenda



Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Nella tab «Dati personali» sono visualizzabili i dati anagrafici con il campo «Nome», «Cognome», «Codice fiscale» e «Partita IVA» in visualizzazione. I campi «Cellulare», «Email», «IBAN», «Comune» e «Indirizzo studio*» sono modificabili:

L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi /Dati personali

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Dati personali Dichiarazioni

Dati anagrafici

Nome Mario

Cognome Rossi

Codice Fiscale RSSMRA90C15H501L

Nome azienda Artemisia

Partita IVA 12345678901

Cellulare 345 678 9012

Email mario.rossi@example.com

IBAN IT60 X054 2811 1010 0000 0123 456

Comune Roma

Indirizzo studio* Via dei Fiori 15

Accreditamento

Salva

Mediante il pulsante «Salva» è possibile salvare i dati inseriti nei campi

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

Attraverso la barra di scorrimento potrà visualizzare il riepilogo dei dati di accreditamento all'ambito:



L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

Tutti i Servizi / Dati personali

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Dati personali Dichiarazioni

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Accreditamento

Prestazione
Fisioterapista

Tariffa prestazione (€)
35,00

Numero iscrizione albo

Ambito di riferimento
Asl RM 6

Contatto
06 12312

Prestazione
Logopedia

Tariffa prestazione (€)
25,00

Numero iscrizione albo

Ambito di riferimento
Asl RM 6

Contatto
06 12312

Andando in mouseover sul campo «Prestazione» comparirà una vignetta con il nome prestazione

Vengono riportati in visualizzazione i campi relativi l'accREDITamento: «Prestazione», «Tariffa prestazione €», «Numero iscrizione Albo», «Ambito di riferimento» e «Contatto»

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

Nella tab «Dichiarazioni» l'utente può accettare le dichiarazioni:



L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

[Tutti i Servizi](#) / [Dati personali](#)

Pensione e Previdenza Lavoro **Sostegni, Sussidi e Indennità** Imprese e Liberi Professionisti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Dati personali **Dichiarazioni**

☒ Dichiaro di conoscere ed accettare i criteri e le modalità di erogazione della prestazione professionale di cui al progetto HCP 2025/2028, in particolare:

- modalità di rimborso delle prestazioni erogate.
- tempistica dei pagamenti effettuati dall'Istituto.
- modalità di contatto con i beneficiari del progetto.

☒ Dichiaro che l'Iban inserito è riferito ad un conto intestato all'azienda xxx

☒ Sono disponibile, qualora ritenuto necessario, a recarmi presso l'abitazione del beneficiario per l'esecuzione della prestazione.

☒ Dichiaro di sollevare l'Inps da ogni responsabilità in ordine all'esecuzione della prestazione professionale da me eseguita, nonché dalle pretese patrimoniali per eventuali danni arrecati.

☒ Mi impegno a comunicare tempestivamente all'Ambito presso il quale sono accreditato l'eventuale sospensione o interruzione delle prestazioni

Il pulsante «Salva» resterà disabilitato fino a che le dichiarazioni obbligatorie non saranno tutte abilitate

Salva

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

Nella tab «Dichiarazioni» l'utente può accettare le dichiarazioni:



L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

[Tutti i Servizi](#) / [Dati personali](#)

Pensione e Previdenza Lavoro **Sostegni, Sussidi e Indennità** Imprese e Liberi Professionisti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Dati personali **Dichiarazioni**

☒ Dichiaro di conoscere ed accettare i criteri e le modalità di erogazione della prestazione professionale di cui al progetto HCP 2025/2028, in particolare:

- modalità di rimborso delle prestazioni erogate.
- tempistica dei pagamenti effettuati dall'Istituto.
- modalità di contatto con i beneficiari del progetto.

☒ Dichiaro che l'Iban inserito è riferito ad un conto intestato all'azienda xxx

☒ Sono disponibile, qualora ritenuto necessario, a recarmi presso l'abitazione del beneficiario per l'esecuzione della prestazione.

☒ Dichiaro di sollevare l'Inps da ogni responsabilità in ordine all'esecuzione della prestazione professionale da me eseguita, nonché dalle pretese patrimoniali per eventuali danni arrecati.

☒ Mi impegno a comunicare tempestivamente all'Ambito presso il quale sono accreditato l'eventuale sospensione o interruzione delle prestazioni.

Selezionando tutte le dichiarazioni obbligatorie si abilita il pulsante «Salva»

Salva

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nella tab «Dichiarazioni» l'utente può accettare le dichiarazioni:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. The top navigation bar includes links to 'L'Istituto', 'Inps Comunica', 'Dati e Bilanci', 'Avvisi, Bandi e Fatturazione', 'Sedi e Contatti', 'Assistenza', 'Amministrazione trasparente', and 'Dichiarazione di accessibilità'. The main header features the INPS logo, a search bar with a 'Cerca' button, and a menu with 'Pensione e Previdenza', 'Lavoro', 'Sostegni, Sussidi e Indennità', and 'Imprese e Liberi Professionisti'. A sidebar on the left lists 'Tutti i Servizi' and 'Dati personali' with sub-items: 'Homepage', 'Dati personali', 'Gestione pazienti', and 'Gestione appuntamenti'. The 'Dati personali' tab is active, showing a list of declarations with toggle switches. A red box highlights a 'Conferma' pop-up dialog that appears after clicking 'Salva'. The dialog asks the user to confirm they have read and accepted the selected declarations. A 'Conferma' button is at the bottom right of the dialog. A red arrow points from the 'Salva' button in the background to the pop-up. A text box on the right explains: 'Dopo aver cliccato il pulsante «Salva» comparirà un pop up di conferma per confermare le dichiarazioni'. The background form includes a 'Salva' button at the bottom right and a checkbox for 'Mi impegno a comunicare tempestivamente all'Ambito presso il quale sono accreditato l'eventuale sospensione o interruzione delle prestazioni'.

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

Nella tab «Dichiarazioni» l'utente può accettare le dichiarazioni:



L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS **Cerca**

Tutti i Servizi / **Dati personali**

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Dati personali **Dichiarazioni**

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

☒ Dichiaro di conoscere ed accettare i criteri e le modalità di erogazione della prestazione professionale di cui al progetto HCP 2025/2028, in particolare:

- modalità di rimborso delle prestazioni erogate.
- tempistica dei pagamenti effettuati dall'Istituto.
- modalità di contatto con i beneficiari del progetto.

☒ Dichiaro che l'Iban inserito è riferito ad un conto intestato all'azienda xxx

☒ Sono disponibile, qualora ritenuto necessario, a recarmi presso l'abitazione del beneficiario per l'esecuzione della prestazione.

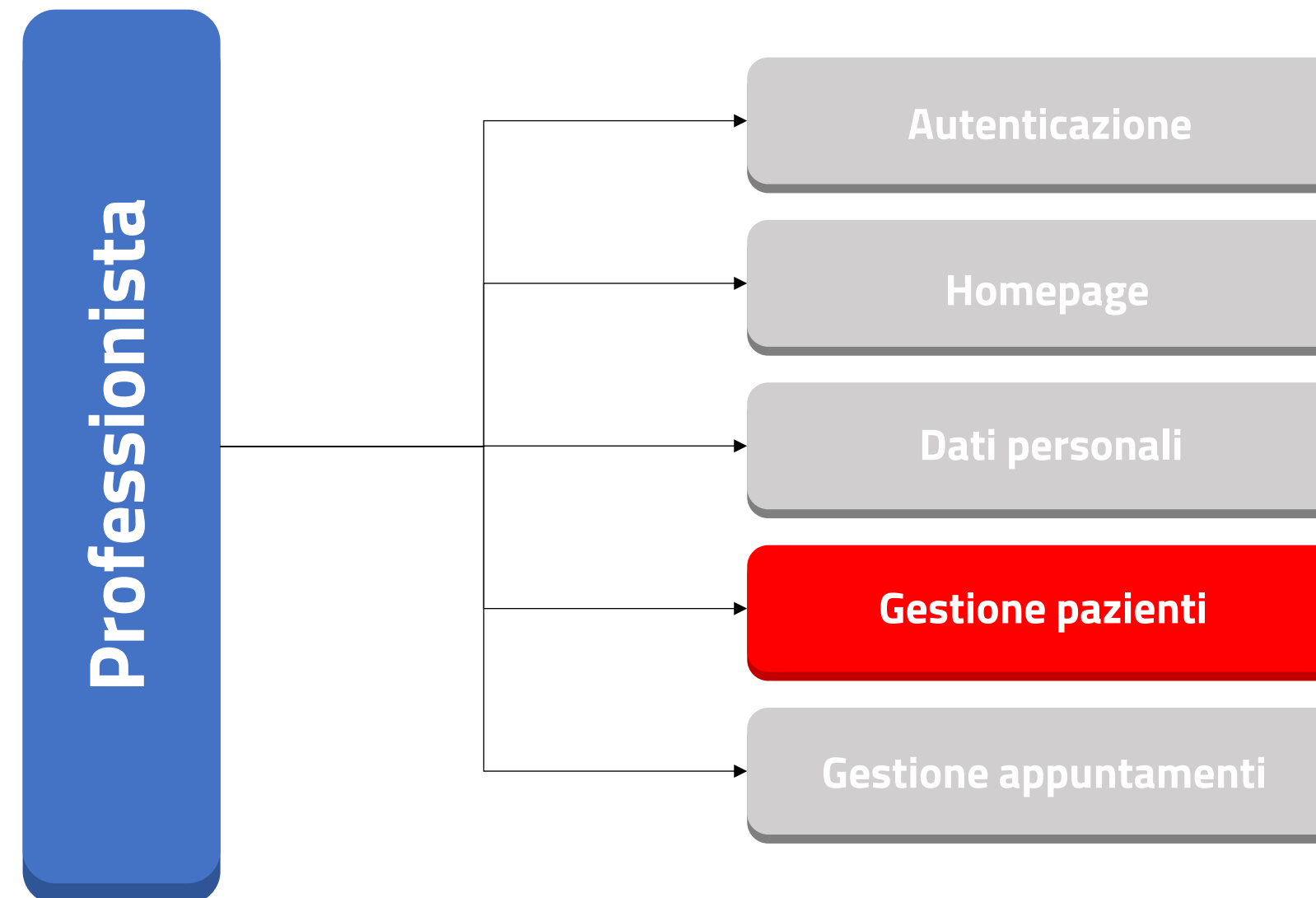
☒ Dichiaro di sollevare l'Inps da ogni responsabilità in ordine all'esecuzione della prestazione professionale da me eseguita, nonché dalle pretese patrimoniali per eventuali danni arrecati.

☒ Mi impegno a comunicare tempestivamente all'Ambito presso il quale sono accreditato l'eventuale sospensione o interruzione delle prestazioni

Una volta confermate le dichiarazioni non saranno più modificabili per cui saranno solo visualizzabili

Salva

Agenda



Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nella tab «Richieste» apparirà la schermata per visualizzare i beneficiari che hanno selezionato il professionista:

Cliccando sulla tab «Richieste» si aprirà la schermata con la tabella di riepilogo con tutti gli appuntamenti effettuati per cui è necessario inserire la fattura

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS



Tutti i Servizi / Gestione pazienti

Cerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Richieste

Elenco Pazienti

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

Codice fiscale Nome Cognome CAP Ambito di appartenenza

Inserisci

Inserisci

Inserisci

Inserisci

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Codice fiscale	Nome	Cognome	Prestazione	Ambito di appartenenza	Azioni
RSSMRC85M01H501Z	Marco	Rossi	Fisioterapia	ASL ROMA 5	☐ ☒
BNCLRA80A01H501S	Lara	Bianchi	Logopedia	ASL ROMA 5	☐ ☒
VRDGRG75M20H501X	Giorgio	Verdi	Fisioterapia	ASL ROMA 5	☐ ☒

Il menu laterale presenta cinque sezioni: Homepage, Dati personali, Gestione pazienti e Gestione appuntamenti

La tabella contiene i pazienti che hanno selezionato il professionista

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nella tab «Richieste» apparirà la schermata per visualizzare i beneficiari che hanno selezionato il professionista:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione pazienti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Richieste

Elenco Pazienti

Codice fiscale

Inserisci

Nome

Inserisci

Cognome

Inserisci

CAP

Inserisci

Ambito di appartenenza

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Codice fiscale	Nome	Cognome	Prestazione	Ambito di appartenenza	Azioni
RSSMRC85M01H501Z	Marco	Rossi	Fisioterapia	ASL ROMA 5	
BNCLRA80A01H501S	Lara	Bianchi	Logopedia	ASL ROMA 5	
VRDGRG75M20H501X	Giorgio	Verdi	Fisioterapia	ASL ROMA 5	

Il pulsante “Accetta” si abilita una volta attivato il radio button. Tale pulsante permette al professionista di accettare e prendere in carico il paziente per l’erogazione della prestazione di sua necessità

Il pulsante “Rifiuta” permette al professionista di rifiutare la presa in carico del paziente

Il “Radio button da contattare/ contattato”, permette al professionista di inserire se ha contattato o meno il paziente per l’erogazione della prestazione di sua necessità

20 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando sul pulsante "Accetta", verrà visualizzato il pop up di conferma dell'aggiunta del paziente:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'Istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, Dichiarazione di accessibilità, and MyINPS. Below this is a search bar with the INPS logo and a 'Cerca' button. The main navigation menu includes: Pensione e Previdenza, Lavoro, Sostegni, Sussidi e Indennità, and Imprese e Liberi Professionisti. The left sidebar contains: Tutti i Servizi, Gestione pazienti, Homepage, Dati personali, Gestione pazienti (highlighted), and Gestione appuntamenti. The main content area shows a table of patients with columns for 'Richieste' and 'Elenco Pazienti'. A confirmation pop-up is displayed in the center, asking 'Confermare l'aggiunta del paziente **Marco Rossi** ?'. The pop-up has a close button (X) in the top right corner and a 'Conferma' button in the bottom right corner. Two callout boxes provide instructions: one pointing to the close button stating 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.', and another pointing to the 'Conferma' button stating 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà l'aggiunta del paziente.'

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando invece sul pulsante "Rifiuta" verrà visualizzato il pop di conferma del rifiuto:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'Istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, Dichiarazione di accessibilità, and MyINPS. Below this is a search bar with the INPS logo and a 'Cerca' button. The main navigation menu includes: Pensione e Previdenza, Lavoro, Sostegni, Sussidi e Indennità, and Imprese e Liberi Professionisti. The left sidebar contains: Tutti i Servizi, Gestione pazienti, Homepage, Dati personali, Gestione pazienti (highlighted), and Gestione appuntamenti. The main content area shows a table of patients with columns for 'Richieste' and 'Elenco Pazienti'. A pop-up dialog is centered on the screen, asking 'Confermare il rifiuto del paziente **Marco Rossi** ?'. The dialog has a close button (X) in the top right corner and a 'Conferma' button in the bottom right corner. Two callout boxes provide instructions: one points to the close button saying 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.' and another points to the 'Conferma' button saying 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà Il rifiuto del paziente.'

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando sulla tab «Elenco pazienti» si aprirà una schermata contenente l'elenco dei pazienti:

Cliccando sulla tab «Elenco pazienti»
si aprirà la schermata per
visualizzare l'elenco dei pazienti

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Tutti i Servizi

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Richieste

Elenco pazienti

Codice fiscale

Inserisci

Nome

Inserisci

Cognome

Inserisci

CAP

Inserisci

Ambito di appartenenza

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

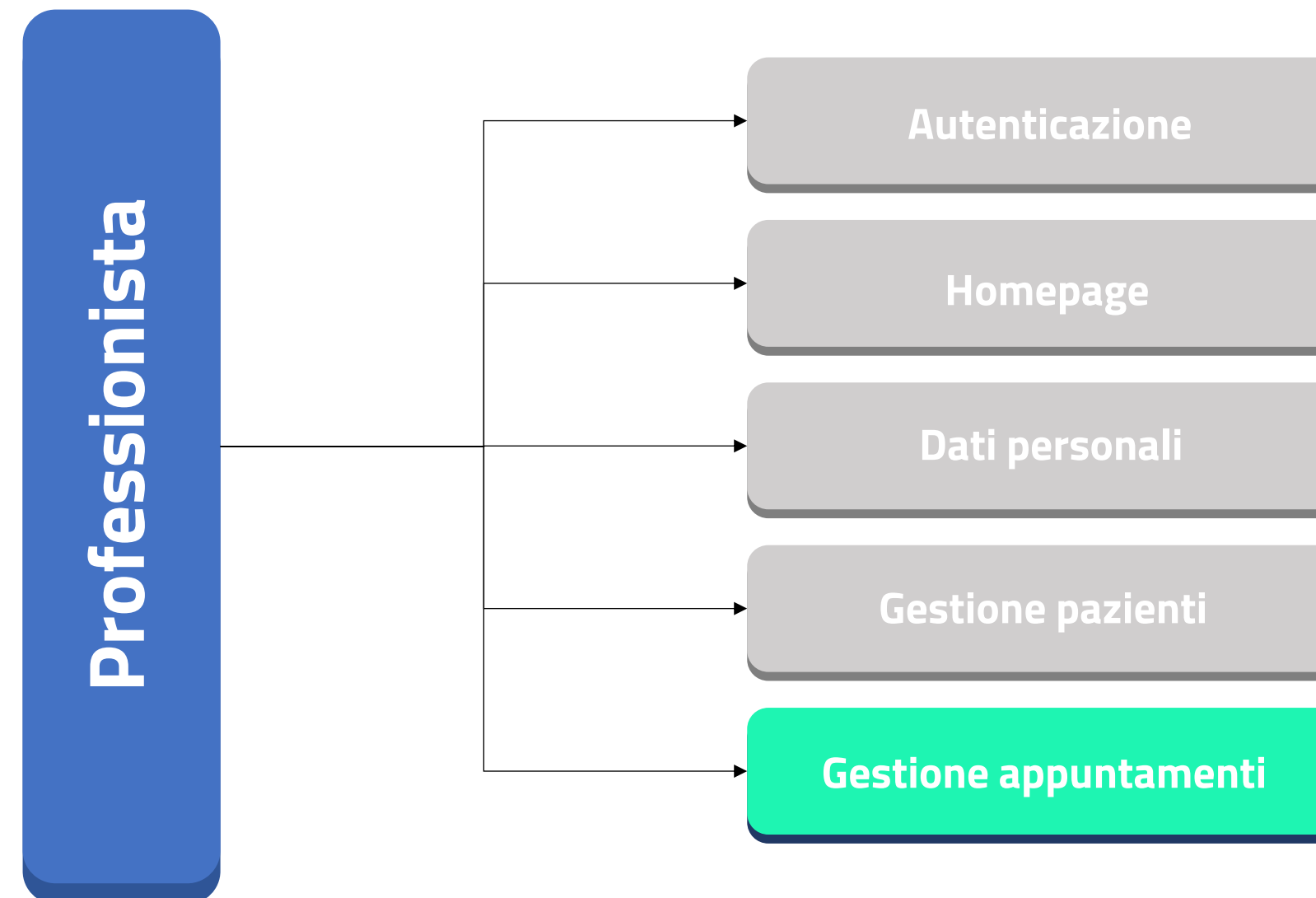
Codice fiscale	Nome	Cognome	Prestazione	Data di accettazione	Ambito di appartenenza
RSSMRC85M01H501Z	Marco	Rossi	Fisioterapia	22/02/2024	ASL ROMA 5
BNCLRA80A01H501S	Lara	Bianchi	Logopedia	22/03/2024	ASL ROMA 5
VRDGRG75M20H501X	Giorgio	Verdi	Fisioterapia	28/05/2024	ASL ROMA 5

La tabella contiene i pazienti accettati dal professionista

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca
all'interno della tabella con maggiore facilità.

Con i seguenti pulsanti
è possibile resettare e
applicare i filtri
selezionati.

Agenda

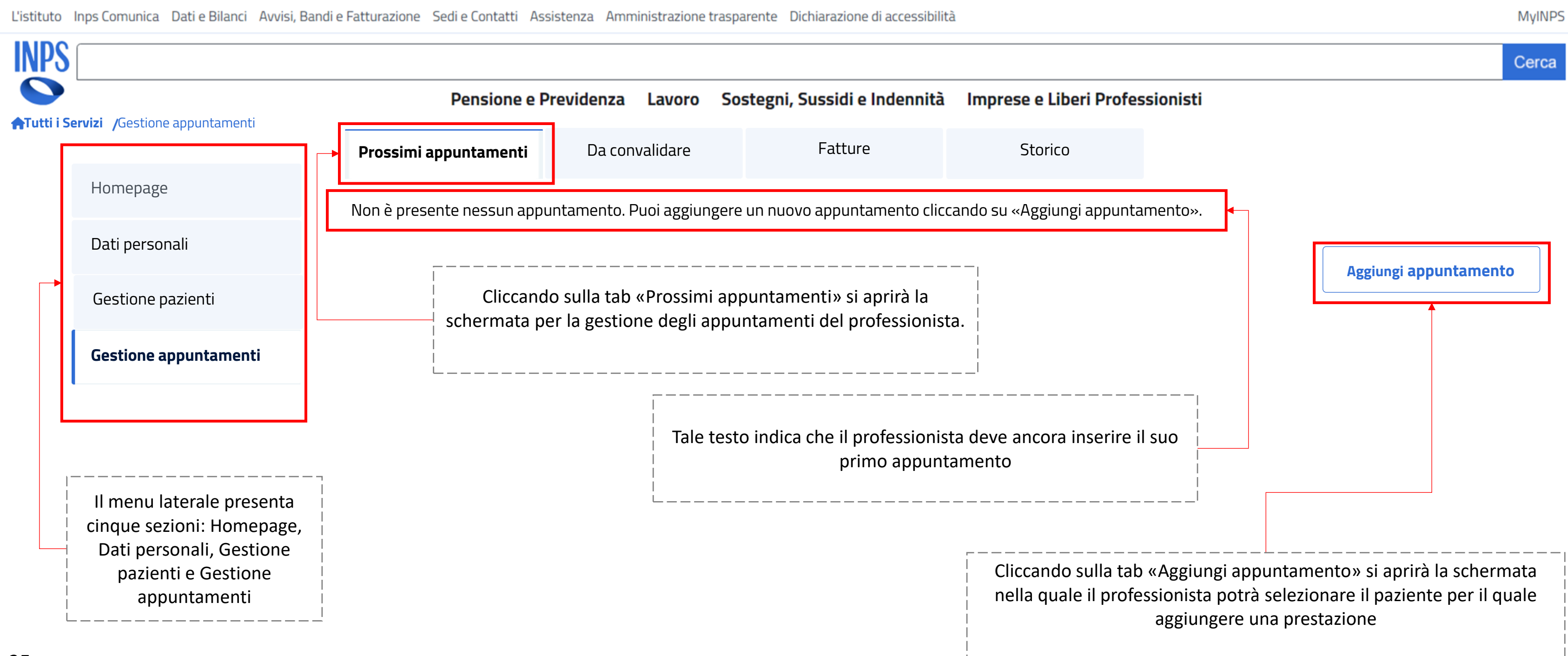


Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nel caso in cui l'utente non abbia ancora inserito appuntamenti può visualizzare la schermata con un messaggio di avviso:



Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando sulla tab «Prossimi appuntamenti» si aprirà la schermata per la gestione degli appuntamenti del professionista.

Nel caso in cui siano già stati fissati appuntamenti l'utente può visualizzare la schermata con la tabella contenente i prossimi appuntamenti:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Cognome

Codice fiscale

Data appuntamento

Inserisci

Inserisci

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Aggiungi appuntamento

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Data	Ora inizio	Ora fine	Tipologia visita	Modifica	Annulla prenotazione
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	11/12/2024	16:30	18:30	Domiciliare	Modifica	Annulla
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	18/12/2024	17:30	18:30	In studio	Modifica	Annulla
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30	In studio	Modifica	Annulla

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

26 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nel caso in cui siano già stati fissati appuntamenti l'utente può visualizzare la schermata con la tabella contenente i prossimi appuntamenti:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Cognome

Inserisci

Codice fiscale

Inserisci

Data appuntamento

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Aggiungi appuntamento

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Data	Ora inizio	Ora fine	Tipologia visita	Modifica	Annulla prenotazione
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	11/12/2024	16:30	18:30	Domiciliare	Modifica	Annulla
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	18/12/2024	17:30	18:30	In studio	Modifica	Annulla
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30	In studio	Modifica	Annulla

Nella tabella sono presenti tutti gli appuntamenti fissati

Cliccando sulla tab «Aggiungi appuntamento» si aprirà la schermata nella quale il professionista potrà selezionare il paziente per il quale aggiungere una prestazione

27

INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Dopo aver cliccato sul pulsante «Aggiungi appuntamento» si aprirà la schermata nella quale il professionista potrà selezionare il paziente per il quale aggiungere una prestazione:

L'istitutoInps ComunicaDati e BilanciAvvisi, Bandi e FatturazioneSedi e ContattiAssistenzaAmministrazione trasparenteDichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

1

2

3

La progress bar indica i passaggi da fare per aggiungere l'appuntamento.

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Paziente

Cognome paziente

Nome paziente

Inserisci

Inserisci

Elimina filtri

Applica filtri

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

Selezionare un paziente

Seleziona	Codice fiscale	Cognome paziente	Nome paziente
☒	BCNMRA67Y897T	Bianchi	Maria
☐	RSSPLA67Y897T	Rossi	Paola

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

←

Il pulsante «Indietro» permette di tornare alla schermata precedente.

Prestazione

Selezionare una prestazione tra quelle disponibili

Seleziona	Prestazione	Tariffa prestazione (€)
☐	Fisioterapista	35,00
☐	Logopedia	25,00

Il pulsante «Avanti» appare disattivato fin quando il professionista non aggiunge sia la prestazione che il paziente per cui si vuole fissare l'appuntamento

→

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Aggiungi appuntamento» si aprirà la schermata nella quale il professionista potrà selezionare il paziente per il quale aggiungere una prestazione:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

1

Paziente

Cognome paziente

Inserisci

Nome paziente

Inserisci

Elimina filtri

Applica filtri

Selezionare un paziente

Seleziona	Codice fiscale	Cognome paziente	Nome paziente
☒	BCNMRA67Y897T	Bianchi	Maria
☐	RSSPLA67Y897T	Rossi	Paola

←

2

Prestazione

Selezionare una prestazione tra quelle disponibili

Seleziona	Prestazione	Tariffa prestazione (€)
☐	Fisioterapista	35,00
☐	Logopedia	25,00

→

3

La tabella contenente i pazienti che ha già preso in carico e per i quali vuole aggiungere un appuntamento.

La tabella contiene le prestazioni erogate dal professionista. Potrà essere spuntata soltanto una prestazione per volta.

29 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Dopo aver cliccato sul pulsante «Aggiungi appuntamento» si aprirà la schermata nella quale il professionista potrà selezionare il paziente per il quale aggiungere una prestazione:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

1

Paziente

Cognome paziente

Inserisci

Nome paziente

Inserisci

Elimina filtri

Applica filtri

Selezionare un paziente

Seleziona	Codice fiscale	Cognome paziente	Nome paziente
☒	BCNMRA67Y897T	Bianchi	Maria
☐	RSSPLA67Y897T	Rossi	Paola

È possibile spuntare i pazienti d'interesse tramite questi check box.

←

2

Prestazione

Selezionare una prestazione tra quelle disponibili

Seleziona	Prestazione	Tariffa prestazione (€)
☒	Fisioterapista	35,00
☐	Logopedia	25,00

È possibile selezionare le prestazioni d'interesse tramite questi check box.

3

Il pulsante «Avanti» una volta selezionati il paziente e la prestazione sarà abilitato.

→

30 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Avanti», se il budget non è sufficiente, si aprirà un pop up di attenzione:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, and Dichiarazione di accessibilità. The INPS logo is on the left, and 'MyINPS' is on the right. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Cerca'. The main menu includes: Pensione e Previdenza, Lavoro, Sostegni, Sussidi e Indennità, and Imprese e Liberi Professionisti. The left sidebar shows a list of services: Tutti i Servizi, Gestione appuntamenti, Homepage, Dati personali, Gestione pazienti, and Gestione appuntamenti (highlighted). The main content area is titled 'Paziente' and shows a form for patient selection. A pop-up window titled 'Attenzione' is displayed in the center, with the message: 'Il budget del paziente selezionato non è sufficiente per la prestazione. Pertanto non è possibile prenotare l'appuntamento.' The pop-up has a close button (X) in the top right corner. A red arrow points from a text box to this button. The text box contains the instruction: 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up tornando alla schermata.' Below the pop-up, there is a table with columns: 'Seleziona', 'Cognome paziente', 'Inserisci', 'Selezionare u', 'Tariffa prestazione (€)', and 'Logopedia'. The table has two rows: one with a checked checkbox and a tariff of 35,00, and another with an unchecked checkbox and a tariff of 25,00. The patient's name 'Paola' is visible in the second row. Navigation arrows are at the bottom of the page.

Attenzione

Il budget del paziente selezionato non è sufficiente per la prestazione. Pertanto non è possibile prenotare l'appuntamento.

Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up tornando alla schermata.

Seleziona	Cognome paziente	Inserisci	Selezionare u	Tariffa prestazione (€)	Logopedia
☒				35,00	
☐	RSSPLA67Y897T	Rossi	Paola	25,00	

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Avanti» si aprirà la schermata per l'inserimento della data, dell'ora per l'appuntamento e della tipologia di visita:

L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi /Gestione appuntamenti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

1 ✓ 2 3

Data/ora

Data incontro 12/05/2025

Ora inizio incontro 12:50

Ora fine incontro 13:50

Tipologia visita Domicilio

Il professionista dovrà inserire La data dell'incontro, l'ora inizio incontro, l'ora fine incontro e La tipologia visita.

Il pulsante «Avanti» appare abilitato quando saranno compilati i campi data incontro, ora inizio incontro, ora fine incontro e tipologia visita.

← →

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Avanti» sarà possibile visualizzare la schermata di riepilogo:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

✓

✓

3

Riepilogo

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

I seguenti campi saranno precompilati e non modificabili

←

Nome	Cognome	Codice fiscale	Prestazione	
Maria	Bianchi	BCNMRA67Y897T	Fisioterapista	
Data incontro	Ora inizio incontro	Ora fine incontro	Durata incontro (min)	Costo prestazione (€)
10/10/2024	12:50	13:50	120	35,00
Tipologia visita				
Domicilio				

Il pulsante «Salva» permette di salvare l'appuntamento

Salva

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Salva» apparirà un pop up di conferma dell'appuntamento:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'Istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, and Dichiarazione di accessibilità. The INPS logo is on the left, and 'MyINPS' is on the right. Below the navigation bar, there is a search bar with the text 'Cerca'. The main menu includes: Pensione e Previdenza, Lavoro, Sostegni, Sussidi e Indennità, and Imprese e Liberi Professionisti. The left sidebar shows a list of services: Tutti i Servizi, Gestione appuntamenti, Homepage, Dati personali, Gestione pazienti, and Gestione appuntamenti (highlighted). The main content area shows a confirmation pop-up with the text 'Confermare l'appuntamento?'. The pop-up has a close button (X) in the top right corner and a 'Conferma' button in the bottom right corner. Two callout boxes provide instructions: 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.' pointing to the close button, and 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà l'inserimento dell'appuntamento.' pointing to the 'Conferma' button. The background shows a table with columns: Domicilio, Incontro (min), and Costo prestazione (€).

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nella tabella degli appuntamenti fissati saranno presenti i pulsanti «Modifica» e «Annulla» che permettono di apportare modifiche o annullare l'appuntamento:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Cognome

Inserisci

Codice fiscale

Inserisci

Data appuntamento

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Aggiungi appuntamento

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Data	Ora inizio	Ora fine	Tipologia visita	Modifica	Annulla prenotazione
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	11/12/2024	16:30	18:30	Domiciliare	Modifica	Annulla
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	18/12/2024	17:30	18:30	In studio	Modifica	Annulla
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30	In studio	Modifica	Annulla

Il pulsante «Modifica» presente in tabella permette di effettuare una modifica all'appuntamento.

Il pulsante «Annulla» presente in tabella permette di annullare l'appuntamento.

35 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Modifica» verrà visualizzata la schermata per modificare i dati dell'appuntamento :

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS Cerca

[Tutti i Servizi](#) / [Gestione appuntamenti](#)

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

1

Paziente

Codice fiscale	Cognome	Nome
BNCMRA85E41H501Y	Bianchi	Maria

I seguenti campi saranno precompilati e non modificabili

←

2

Prestazione

Seleziona	Prestazione	Tariffa prestazione (€)
☒	Fisioterapista	35,00
☐	Logopedia	25,00

È possibile modificare le prestazioni d'interesse tramite questi check box.

3

Il pulsante «Avanti» una volta selezionata almeno una prestazione sarà abilitato.

→

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Avanti» si aprirà la schermata per l'inserimento della data, dell'ora per l'appuntamento e della tipologia di visita:

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS **Cerca**

[Tutti i Servizi](#) / [Gestione appuntamenti](#)

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Gestione appuntamenti

Data/ora

Data incontro
12/05/2025

Ora inizio incontro
12:00

Ora fine incontro
13:00

Tipologia visita
Domicilio

Il professionista potrà modificare la data dell'incontro, l'ora inizio incontro, l'ora fine incontro e La tipologia visita.

Il pulsante «Avanti» appare abilitato quando saranno compilati i campi data incontro, ora inizio incontro, ora fine incontro e tipologia visita.

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Avanti» sarà possibile visualizzare la schermata di riepilogo con i dati modificati:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

✓

✓

3

Riepilogo

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

I seguenti campi saranno precompilati e non modificabili

←

Nome	Cognome	Codice fiscale	Prestazione	
Maria	Bianchi	BCNMRA67Y897T	Fisioterapista	
Data incontro	Ora inizio incontro	Ora fine incontro	Durata incontro (min)	Costo prestazione (€)
10/10/2024	12:00	13:00	120	35,00
Tipologia visita				
Domicilio				

Il pulsante «Salva» permette di salvare le modifiche apportate all'appuntamento

Salva

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Dopo aver cliccato sul pulsante «Salva» apparirà un pop up per confermare il salvataggio delle modifiche:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, and Dichiarazione di accessibilità. The INPS logo is on the left, and a search bar with the text 'Cerca' is on the right. Below the navigation bar, there are tabs for 'Pensione e Previdenza', 'Lavoro', 'Sostegni, Sussidi e Indennità', and 'Imprese e Liberi Professionisti'. The 'Gestione appuntamenti' tab is selected. A sidebar on the left contains links: 'Homepage', 'Dati personali', 'Gestione pazienti', and 'Gestione appuntamenti' (which is highlighted). The main content area shows a confirmation pop-up with the text 'Confermare la modifica?'. The pop-up has a close button (X) in the top right corner and a 'Conferma' button at the bottom right. Two callout boxes provide instructions: one pointing to the close button stating 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.' and another pointing to the 'Conferma' button stating 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà la modifica dell'appuntamento.'

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Annulla» nella tabella apparirà un pop up di conferma dell'annullamento dell'appuntamento:

The screenshot shows the INPS Professionalist Dashboard. The top navigation bar includes links like 'L'Istituto', 'Inps Comunica', 'Dati e Bilanci', 'Avvisi, Bandi e Fatturazione', 'Sedi e Contatti', 'Assistenza', 'Amministrazione trasparente', and 'Dichiarazione di accessibilità'. The main header has the INPS logo and a search bar. The dashboard is divided into sections: 'Pensione e Previdenza', 'Lavoro', 'Sostegni, Sussidi e Indennità', and 'Imprese e Liberi Professionisti'. The 'Gestione appuntamenti' section is active, showing a table of appointments. A modal dialog is open with the text 'Confermare l'annullamento dell'appuntamento?'. The dialog has a 'Chiudi' (Close) button in the top right corner and a 'Conferma' (Confirm) button at the bottom right. Callouts explain the function of these buttons.

Callout 1: Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.

Callout 2: Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà l'annullamento dell'appuntamento.

Cognome	Nome	Codice	Descrizione	Data	Orario	Stato
Bianchi						
Verdi						
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista

Nella sezione «Gestione appuntamenti», la tab «Da convalidare» permette al professionista di visualizzare gli appuntamenti che risultano essere effettuati e che dovranno essere confermati dal beneficiario per poter emettere la fattura:

L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

INPS

Tutti i Servizi / Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza Lavoro **Sostegni, Sussidi e Indennità** Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti **Da convalidare** Fatture Storico

Cognome: [Inserisci] Codice fiscale: [Inserisci] Data appuntamento: [Seleziona]

[Elimina filtri] [Applica filtri]

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Data	Ora inizio	Ora fine	Tipologia visita	Annulla prenotazione
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	11/12/2024	16:30	18:30	Domiciliare	[Annulla]
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	18/12/2024	17:30	18:30	In studio	[Annulla]
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30	In studio	[Annulla]

Cliccando sulla tab «Da convalidare» si aprirà la schermata con la tabella degli appuntamenti che risultano essere effettuati e che dovranno essere confermati dal beneficiario per poter emettere la fattura.

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Nella sezione «Gestione appuntamenti», la tab «Da convalidare» permette al professionista di visualizzare gli appuntamenti che risultano essere effettuati e che dovranno essere confermati dal beneficiario per poter emettere la fattura:

L'istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS



Cerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi /Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Cognome

Inserisci

Codice fiscale

Inserisci

Data appuntamento

Seleziona

Elimina filtri

Applica filtri

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Data	Ora inizio	Ora fine	Tipologia visita	Annulla prenotazione
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	11/12/2024	16:30	18:30	Domiciliare	Annulla
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	18/12/2024	17:30	18:30	In studio	Annulla
Fabio	Grandi	GRNFBA38A25B663N	Fisioterapia	09/12/2024	18:30	19:30	In studio	Annulla

Il pulsante «Annulla» presente in tabella permette di annullare l'appuntamento.

Nella tabella sono presenti i dati dei beneficiari

Specifiche funzionali utente



Dashboard Professionista

Cliccando sul pulsante «Annulla» presente in tabella comparirà un pop up di conferma dell'annullamento dell'appuntamento:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'Istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, and Dichiarazione di accessibilità. The INPS logo is on the left, and a search bar with the text 'Cerca' is on the right. Below the navigation bar, there are tabs for 'Pensione e Previdenza', 'Lavoro', 'Sostegni, Sussidi e Indennità', and 'Imprese e Liberi Professionisti'. The 'Gestione appuntamenti' section is active, showing a table of appointments. A confirmation pop-up is displayed in the center, titled 'Conferma', asking 'Confermare l'annullamento dell'appuntamento?'. The pop-up has a close button (X) in the top right corner and a 'Conferma' button at the bottom right. Two callout boxes provide instructions: one pointing to the close button stating 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.', and another pointing to the 'Conferma' button stating 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà l'annullamento dell'appuntamento.'.

INPS

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

Cerca

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi /Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti Da convalidare Fatture Storico

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Cognome

Inserisci

Cognome

Bianchi

Verdi

Fabio Grandi GRNFBA38A25B663N Fisioterapia 09/12/2024 18:30 19:30 In studio

Conferma

Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.

Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà l'annullamento dell'appuntamento.

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Selezionando la sezione «Fatture» l'utente visualizzerà una tabella di riepilogo con tutti gli appuntamenti effettuati per cui è necessario inserire la fattura:

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS

Tutti i Servizi / Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza Lavoro **Sostegni, Sussidi e Indennità** Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti Da convalidare **Fatture** Storico

Homepage
Dati personali
Gestione pazienti
Gestione appuntamenti

Cognome Codice fiscale

Inserisci Inserisci

Elimina filtri Applica filtri

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Fattura
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapia	Inserisci
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Logopedia	Inserisci

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Nella tabella sono contenuti i dati dei beneficiari che hanno ricevuto la prestazione per la quale va inserita la relativa fattura

Cliccando il pulsante «Inserisci» l'utente può inserire la fattura

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

Cliccando sulla tab «Fatture» si aprirà la schermata con la tabella di riepilogo con tutti gli appuntamenti effettuati per cui è necessario inserire la fattura

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Inserisci» sarà possibile visualizzare la tabella in cui selezionare gli appuntamenti relativi alla medesima prestazione, per i quali andrà inserita la fattura:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Selezione appuntamenti

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Tariffa prestazione (€)	Costo totale (€)
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapista	35,00	105,00

Seleziona	Data appuntamento	Ora appuntamento	Durata appuntamento (min)
☐	23/09/2024	16:30	120
☐	30/09/2024	16:30	60

Indietro

Avanti

Nella tabella è possibile selezionare gli appuntamenti relativi alla medesima prestazione, per i quali va inserita la fattura

Il pulsante indietro permette di tornare alla schermata precedente

Il pulsante risulta disabilitato fin quando non verrà selezionato almeno un appuntamento

I seguenti campi saranno precompilati e non modificabili

45 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Inserisci» sarà possibile visualizzare la tabella in cui selezionare gli appuntamenti relativi alla medesima prestazione, per i quali andrà inserita la fattura:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Cognome

Nome

Codice fiscale

Prestazione

Tariffa prestazione (€)

Costo totale (€)

Bianchi

Maria

BNCMRA85E41H501Y

Fisioterapista

35,00

105,00

Seleziona	Data appuntamento	Ora appuntamento	Durata appuntamento (min)
☒	23/09/2024	16:30	120
☐	30/09/2024	16:30	60

Si può cliccare sul check box in corrispondenza dell'appuntamento d'interesse per inserire la fattura.

Una volta selezionato un appuntamento il pulsante risulta abilitato.

Indietro

Avanti

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Avanti» sarà possibile visualizzare la schermata di riepilogo:

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Riepilogo

Cognome	Nome	Codice fiscale	Prestazione	Tariffa prestazione (€)
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Fisioterapista	35,00
Partita IVA Azienda	Denominazione Azienda	Incontri da fatturare	Marca da bollo (€)	Totale da fatturare (€)
12345678901	Azienda X	2	02,00	107,00

Numero fattura	Data fatturazione
12345	19/05/2025

Indietro

Salva

I campi risulteranno in visualizzazione e non saranno modificabili

Il pulsante «Salva» risulta abilitato una volta compilati i campi Numero fattura e Data fatturazione

Il professionista dovrà aggiungere il numero fattura e la data di fatturazione

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Salva» apparirà un pop up di conferma della fattura:

The screenshot displays the INPS Professionalist Dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: L'Istituto, Inps Comunica, Dati e Bilanci, Avvisi, Bandi e Fatturazione, Sedi e Contatti, Assistenza, Amministrazione trasparente, and Dichiarazione di accessibilità. The INPS logo is on the left, and a search bar with the text 'Cerca' is on the right. Below the navigation bar, there are tabs for 'Pensione e Previdenza', 'Lavoro', 'Sostegni, Sussidi e Indennità', and 'Imprese e Liberi Professionisti'. The 'Imprese e Liberi Professionisti' tab is active, showing sub-tabs: 'Prossimi appuntamenti', 'Da convalidare', 'Fatture', and 'Storico'. The 'Fatture' sub-tab is selected. On the left side, there is a sidebar with links: 'Tutti i Servizi', 'Gestione appuntamenti', 'Homepage', 'Dati personali', 'Gestione pazienti', and 'Gestione appuntamenti' (highlighted). The main content area shows a form for adding a new invoice. The form includes fields for 'Cognome' (Bianchi), 'Partita IVA' (1234567890), and 'Numero fatt' (12345). A 'Salva' button is at the bottom right. A confirmation pop-up is displayed in the center, asking 'Confermare la fattura?'. The pop-up has a 'Conferma' button (highlighted with a red box) and a close button (highlighted with a red box and an 'X' icon). Two callout boxes provide instructions: one points to the close button saying 'Cliccando sul pulsante «Chiudi» l'operatore chiude il pop up senza confermare.', and another points to the 'Conferma' button saying 'Cliccando sul pulsante «Conferma» l'operatore confermerà la fattura.'

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Nella tab «Storico» è presente lo storico degli appuntamenti divisi per paziente:

L'Istituto Inps Comunica Dati e Bilanci Avvisi, Bandi e Fatturazione Sedi e Contatti Assistenza Amministrazione trasparente Dichiarazione di accessibilità MyINPS

INPS **Cerca**

Pensione e Previdenza Lavoro Sostegni, Sussidi e Indennità Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi / Gestione appuntamenti

Homepage
Dati personali
Gestione pazienti
Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti Da convalidare Fatture **Storico**

Cliccando sulla tab «Storico» si aprirà la schermata per visualizzare lo storico degli appuntamenti

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Cognome Nome Codice fiscale

Cognome	Nome	Codice fiscale	Dettaglio
Bianchi	Maria	BNCMRA85E41H501Y	Dettaglio
Verdi	Giulia	VRDGLL90T50H501U	Dettaglio

Il pulsante «Dettaglio» permette di visualizzare il dettaglio dell'appuntamento.

Nella tabella sono presenti le informazioni dei pazienti del professionista

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

Specifiche funzionali utente

Dashboard Professionista



Cliccando il pulsante «Dettaglio» si visualizzerà la schermata con il dettaglio degli appuntamenti

L'istituto

Inps Comunica

Dati e Bilanci

Avvisi, Bandi e Fatturazione

Sedi e Contatti

Assistenza

Amministrazione trasparente

Dichiarazione di accessibilità

MyINPS

INPS

Cerca

Pensione e Previdenza

Lavoro

Sostegni, Sussidi e Indennità

Imprese e Liberi Professionisti

Tutti i Servizi

Gestione appuntamenti

Prossimi appuntamenti

Da convalidare

Fatture

Storico

Homepage

Dati personali

Gestione pazienti

Gestione appuntamenti

Cognome

Bianchi

Nome

Maria

Codice fiscale

BNCMRA85E41H501Y

Prestazione

Seleziona

Data appuntamento

Seleziona

Stato appuntamento

Inserisci

Elimina filtri

Applica filtri

Prestazione	Data appuntamento	Ora appuntamento	Stato appuntamento	Data fattura	Numero fattura	Costo totale (€)
Fisioterapia	23/09/2024	16:30	Fatturato	21/09/2024	1324565	35,00
Logopedia	30/09/2024	17:30	Da fatturare	-	2345678	25,00
Fisioterapia	01/11/2024	17:30	Prenotato	-	-	-
Fisioterapia	11/11/2024	16:30	Prenotato	-	-	-

Il pulsante «Indietro» permette di tornare alla schermata precedente.

I campi risulteranno in visualizzazione e non saranno modificabili

Tramite i seguenti filtri è possibile effettuare la ricerca all'interno della tabella con maggiore facilità.

Con i seguenti pulsanti è possibile resettare e applicare i filtri selezionati.

La tabella contiene tutti gli appuntamenti con il beneficiario d'interesse

50 INPS – HCP-Professionista – Dipendente – Manuale Utente

HCP – Professionista – Dipendente

Manuale Utente