



Al Comune di Ussana
Ufficio dei Servizi Sociali
Piazza Municipio, 1
cap. 09020 - USSANA (SU)

Comune di Ussana
Città Metropolitana di Cagliari
AREA SOCIO ASSISTENZIALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI
DI LOCAZIONE DI CUI ALL'ART. 11 DELLA LEGGE 9 DICEMBRE 1998, N. 431

PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2026

Da presentare entro il 4 Novembre 2026

Le istanze, debitamente sottoscritte e complete della documentazione indicata nel bando, dovranno pervenire al Servizio Sociale del Comune di Ussana tramite:

- consegna a mano presso l'ufficio protocollo;
- invio all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.ussana.ca.it

(riservato all'ufficio ricevente)

Cognome _____

Nome _____

Prot. n° _____ del _____

Il/la Sottoscritto/a _____
nat/_ a _____ il _____ residente a _____
in Via _____
n° _____ C.A.P. _____
Codice Fiscale _____
Codice IBAN _____
Tel. _____
E – mail _____

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo ad integrazione del canone di locazione di cui all'art. 11 della Legge 431 del 09.12.1998 *Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione – Periodo Gennaio - Dicembre 2026 (dichiarazione sostitutiva art. 46 D.P.R. 28/12/2000, N. 445).*

A tal fine, consapevole delle sanzioni civili e penali previste dalla legge per coloro che rendono attestazioni false, sotto la propria responsabilità che i dati forniti sono completi e veritieri: *(barrare la casella che interessa)*

DICHIARA

Di essere:

- ☐ Cittadino/a Italiano;
- ☐ Cittadino/a di uno stato appartenente all'Unione Europea;
- ☐ Cittadino/a di uno stato non appartenente all'Unione Europea in possesso del regolare titolo di soggiorno;
- ☐ Di essere / essere stato/a nel corso dell'anno 2026 titolare di un contratto di locazione ad uso residenziale di unità immobiliare di proprietà privata o pubblica (non classificata nelle categorie catastali A1, A8 e A9, sita nel Comune di residenza e occupata a titolo di abitazione principale), stipulato in data _____ con il Sig./ra _____, regolarmente registrato o depositato per la registrazione presso l'Ufficio del Registro di _____, con registrazione avvenuta in data _____ al N° _____ e il cui canone di locazione totale ammonta ad € _____ *(indicare l'ammontare totale dei canoni come da contratto nel 2026, durante il periodo di residenza nel Comune di Ussana)*
- ☐ Di non essere assegnatario di alloggi a canone sociale ai sensi della L.R n. 13/1989;
- ☐ Di non essere titolare, né il richiedente, né nessun componente il nucleo familiare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, sito in qualsiasi località del territorio nazionale, ai sensi dell'art. 2 lettera c) della L.R. n. 13/89;
- ☐ Di non essere titolare di un contratto di locazione stipulato tra parenti ed affini entro il secondo grado o tra coniugi non separati legalmente;
- ☐ Di percepire / aver percepito dal 01/01/2026 alla data di scadenza del bando, altri contributi/benefici (es: quota affitto Assegno di Inclusione, ecc....) relativi al sostegno per le locazioni per una somma complessivamente pari ad € _____ ;

- ☐ Di possedere un'attestazione **ISEE**:
- "ISEE ordinario" _____ ;
 - "ISEE corrente" _____ ;

DICHIARA INOLTRE che il proprio nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado parentela

- ☐ Di aver preso visione del bando e di accettare le norme in esso contenute.
- ☐ Di aver presentato o che intende presentare domanda di contributo riferita allo stesso anno 2026 nel Comune di _____.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA:

- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Copia fotostatica del titolo valido di soggiorno (**Solo per i cittadini extracomunitari**);
- Copia dell'ISEE ordinario o corrente in corso di validità;
- **IBAN di un conto bancario / postale intestato o co-intestato al richiedente (NO Libretti Postali)**;
- Copia del Contratto di locazione dell'immobile regolarmente registrato;
- Copia della Ricevuta di versamento dell'imposta annuale di registrazione o relativa all'intero periodo di validità del contratto (Mod. F23);

oppure

- Nel caso in cui la parte locatrice abbia scelto l'opzione per il sistema denominato "cedolare secca", copia della Dichiarazione della parte locatrice di aver optato per la "cedolare secca", qualora tale clausola non sia inserita nel contratto;
- Copia delle Ricevute di pagamento del canone **con relativo bollo**, relative all'anno 2026, alla data di presentazione dell'istanza o, in alternativa, copia delle Ricevute dei bonifici bancari relativi al pagamento dei canoni;

oppure

- Dichiarazione / liberatoria del proprietario dell'immobile, attestante l'avvenuto ricevimento dell'importo dei canoni di locazione relative all'anno 2026, alla data di presentazione dell'istanza.

L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando e ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Ussana, li _____

Firma del Dichiarante

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ussana.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Denominazione: Innovation Pa S.R.L.

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Ivan Orrù

E-mail: dpo.innovationpa@gmail.com

PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate (*se presenti*);
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati:

- potranno non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento;
- presentare reclamo avverso il trattamento presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al seguente ufficio:

Comune di Ussana – Area Giuridica

Telefono: 070918941;

E-Mail: info@comune.ussana.ca.it;

PEC: protocollo@pec.comune.ussana.ca.it.

Ussana, li _____

Firma _____

Per informazioni: Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Ussana

Dott.ssa Maria Antonietta Tronci tel. 070/91894312 m.tronci@comune.ussana.ca.it

Dott. Pierluigi Piredda p.piredda@comune.ussana.ca.it

Dott.ssa Giorgia Luppi g.luppi@comune.ussana.ca.it