



# **COMUNE DI USSANA**

## **Area Socio-Assistenziale e Servizi Demografici**

**DETERMINAZIONE N.** 126  
**in data** 11/06/2026

**OGGETTO:**

Approvazione Bando pubblico- Rimborso delle spese sostenute dalle Famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel Comune di Ussana che svolgono o hanno svolto nel periodo giugno-settembre 2026 alle attività Organizzate dai centri estivi accreditati nell'albo del Comune di Ussana o di altri Comuni.

**Responsabile:** **Tronci Maria Antonietta**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 02/01/2026, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di elevata qualificazione quale Responsabile dell'Area Socio Assistenziale e Servizi Demografici.

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 151 del D. Lgs n. 267/2000 e art. 10, D. Lgs n. 118/2011)" e s.m.i.

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Municipale n. 1 del 13/01/2026 avente ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) esercizio 2026 - Assegnazione dotazioni finanziarie ai responsabili dell'area" e s.m.i.

**RITENUTA** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio.

**VISTA** la L.R. n. 7 del 12 marzo 2026 che reca disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi, ne riconosce il valore educativo, sociale e di supporto alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, promuovendo e sostenendo la partecipazione dei minori residenti in Sardegna, nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, alle attività svolte in tali contesti e qualifica "centri estivi" le strutture nelle quali si organizzano attività diurne di natura ludico-ricreativa ed educativa rivolte a minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni.

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04.2026 avente ad oggetto: "Legge regionale 12 marzo 2026, n. 7 (Disposizioni per il sostegno alla fruizione dei centri estivi), articoli 2 e 4. Primo programma sperimentale di finanziamento".

**PRESO ATTO** che la suddetta Deliberazione prevede che i Comuni interessati trasmettano entro il 31 maggio c.a. la richiesta finalizzata ad ottenere il finanziamento da destinare ai rimborsi alle famiglie per le spese relative alla frequenza dei minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni nei centri estivi.

**ACCERTATO** che in data 06/05/2026 si è provveduto a trasmettere la suddetta richiesta sul sistema informativo messo a disposizione dal competente Servizio della Direzione generale delle Politiche Sociali della Regione Sardegna. (prot. 0004745 del 06/05/2026

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.101 del 18/05/2026 avente ad oggetto: "Approvazione bando pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse ai fini della costituzione di un elenco di operatori gestori di Centri estivi, rivolti ai minori 3 – 17 anni residenti nel Comune di Ussana".

**RICHIAMATA** altresì la propria determinazione n.125 del 11/06/2026 "Approvazione elenco di operatori gestori di Centri estivi, rivolti ai minori 3 – 17 anni residenti nel Comune di Ussana. Triennio 2026-2028", pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di Ussana ai fini della generale conoscenza.

**PRESO ATTO** che nella citata Deliberazione della Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04.2026 viene dato mandato agli enti locali di procedere, entro il 15 giugno, alla pubblicazione dei bandi per l'accesso alla misura, a prescindere dall'erogazione delle risorse da parte dell'Amministrazione regionale, prevedendo che l'accesso ai contributi sarà consentito fino all'esaurirsi delle risorse assegnate a ciascun comune.

**RITENUTO** doveroso dare attuazione a quanto previsto dalla L.R. n. 7 del 12 marzo 2026 e dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04, relativamente alla pubblicazione del bando per l'accesso alla misura.

**VISTO** il bando pubblico relativo al Rimborso delle spese sostenute dalle Famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel Comune di Ussana, che hanno partecipato nel periodo giugno-settembre 2026 alle attività organizzate dai centri estivi accreditati nell'albo del

Comune di Ussana o di altri Comuni e il relativo modulo di istanza, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali.

**RITENUTO** dover approvare il suddetto bando pubblico e il relativo modulo di istanza allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che la scadenza per la presentazione delle domande di rimborso è previsto per il 16 ottobre 2026.

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28 settembre 1999 e s.m.i;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 28.12.2010, modificato con delibere G.M. n.ri 30/29.03.2011 – G.M. 5/27.01.2012;
- l'art. 107 del T.U degli Enti Locali, in merito alle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi

**DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO della premessa.**

**DI APPROVARE** il bando pubblico relativo al Rimborso delle spese sostenute dalle Famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel Comune di Ussana, che svolgono o hanno svolto nel periodo giugno-settembre 2026 alle attività organizzate dai centri estivi accreditati nell'albo del Comune di Ussana o di altri Comuni e il relativo modulo di istanza, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

**DI DARE ATTO** che le domande di rimborso devono essere presentate entro il 16 ottobre 2026, secondo le modalità previste nel bando.

**DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere Area Socio-Assistenziale e Servizi Demografici - favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**DI DARE ATTO** di non incorrere nell'adozione del presente provvedimento in alcuna causa di incompatibilità, ovvero conflitto di interesse anche potenziale, previsto dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

**DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune, per n. 15 giorni, ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile dell'Area  
Dott.ssa Maria Antonietta Tronci



# Comune di Ussana

Città Metropolitana di Cagliari

AREA SOCIO ASSISTENZIALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

## BANDO PUBBLICO

**OGGETTO:** Rimborso delle spese sostenute dalle Famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel Comune di Ussana che svolgono o hanno svolto nel periodo giugno-settembre 2026 alle attività organizzate dai centri estivi accreditati nell'albo del Comune di Ussana o di altri Comuni

In attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 18/39 del 22.04.2026

### SI RENDE NOTO che:

Con propria determinazione n.126 del 11/06/2026 è stato approvato il Bando pubblico e la modulistica per la presentazione delle richieste di contributo dedicate alle famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel Comune di Ussana che svolgono o hanno svolto alle attività organizzate dai centri estivi.

I fondi per l'erogazione dei contributi verranno messi a disposizione dalla Regione Sardegna.

### 1. Requisiti di ammissione al contributo

Possono presentare la domanda per l'ottenimento del contributo economico per la copertura totale o parziale delle rette di frequenza dei centri estivi, i nuclei familiari, anche mono-genitoriali, ivi comprese le famiglie di fatto, che abbiano i seguenti requisiti:

- a) residenza del minore nel Comune di Ussana durante il periodo di frequenza del centro estivo e alla data di presentazione della domanda;
- b) possesso di attestazione ISEE in corso di validità (N.B: per i minori aventi genitori non conviventi, è necessaria la presentazione dell'ISEE minorenni);
- c) presenza di almeno un minore di età compresa tra i 3 e i 17 anni (fiscalmente a carico) alla data di frequenza del centro estivo;

**d) iscrizione presso un centro estivo gestito da soggetti presenti sia nell'Albo del Comune di Ussana sia negli Albi di altri comuni:**

**e) Aver sostenuto spese per la frequenza di un centro estivo, ubicato ad Ussana o in altro Comune presente negli albi di cui alla lettera d, nel periodo compreso tra giugno e settembre 2026.**

## **2. Misura e attribuzione del contributo**

È previsto un contributo alle famiglie a rimborso delle spese sostenute nel periodo giugno-settembre 2026.

Tali spese non dovranno essere state oggetto di altri contributi. Qualora vengano ricevuti altri contributi e/o rimborsi da parte del Comune di Ussana o altri Enti pubblici e/o privati a parziale copertura della spesa, nell'istanza di rimborso dovrà essere dichiarata la quota di contributo/rimborso ricevuta. In tal caso, il contributo/rimborso già ricevuto concorrerà al calcolo del contributo erogabile per la somma residua.

L'accesso al contributo sarà consentito fino all'esaurirsi delle risorse assegnate al Comune dalla Regione Sardegna.

In caso di domande eccedenti le risorse disponibili, il contributo sarà assegnato sulla base della graduatoria redatta secondo il valore ISEE presentato come di seguito:

### **Importo massimo da rimborsare:**

fino ad € 100,00 settimanali per le famiglie con ISEE tra euro 0 e 30.000

fino ad € 50.00 settimanali per le famiglie con ISEE tra euro 30.000,01 40.000.

### **A parità di ISEE verrà data priorità alle:**

- a. Famiglie con figli con disabilità e nel caso di più figli con disabilità a quelle con il maggior numero;
- b. Famiglie con più figli.

Tenendo conto dell'ordine cronologico di arrivo dell'istanza all'ufficio protocollo (numero, data e orario di arrivo della domanda);

## **3. Modalità di presentazione della domanda e scadenza**

I nuclei familiari interessati possono presentare istanza per l'ottenimento del contributo utilizzando l'apposito modulo reperibile presso gli Uffici Comunali o sul sito web istituzionale del Comune di Ussana.

La domanda può essere presentata attraverso le seguenti modalità:

- a) posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.ussana.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussana.ca.it);
- b) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente nei seguenti orari:
  - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00;
  - lunedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.00;

La scadenza delle iscrizioni è fissata per il:

**16 ottobre 2026**

#### 4. Documentazione da presentare

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- documentazione attestante l'importo versato per la frequenza delle attività organizzate dai centri estivi iscritti nell'Albo del Comune di Ussana o di altri comuni nel periodo Giugno - Settembre 2026 (assicurazione, quota iscrizione e retta mensile);
- documento di identità di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà genitoriale;
  - in caso di potestà genitoriale in capo ad un solo genitore, copia del decreto o della sentenza del Tribunale attestante l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale sul minore.
  - in caso di presenza di un tutore, copia del decreto di nomina del Giudice Tutelare e del verbale di giuramento in corso di validità;
- In caso di presenza di figli con disabilità, copia del verbale di invalidità civile e/o copia del verbale di accertamento dell'handicap ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104
- IBAN di un conto bancario / postale intestato o co-intestato al genitore che ha presentato l'istanza (NO Libretti Postali);
- Attestazione ISEE in corso di validità (N.B: per i minori aventi genitori non conviventi, è necessaria la presentazione dell'ISEE minorenni).

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Ussana.

Telefono: 070 91894312 – 340-341-342

Mail: [m.tronci@comune.ussana.ca.it](mailto:m.tronci@comune.ussana.ca.it)

[g.luppi@comune.ussana.ca.it](mailto:g.luppi@comune.ussana.ca.it)

[p.piredda@comune.ussana.ca.it](mailto:p.piredda@comune.ussana.ca.it)

Ussana\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Maria Antonietta Tronci

## DA PRESENTARE ENTRO IL 16 OTTOBRE 2026

Al Comune di Ussana  
Area Socio - Assistenziale  
Piazza Municipio n. 1  
Cap. 09020 Ussana

**Oggetto:** Domanda di contributo alle famiglie con minori di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti a Ussana che svolgono o hanno svolto da Giugno a Settembre 2026, attività organizzate dai centri estivi iscritti all'Albo del Comune di Ussana o all'Albo di altri Comuni.

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Recapito telefonico: \_\_\_\_\_  
E – mail: \_\_\_\_\_

In qualità di:

- genitore;
- unico genitore esercente la potestà genitoriale;
- tutore.

### CHIEDE

L'erogazione del contributo economico destinato alle famiglie in oggetto.

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R.

### DICHIARA

- di aver preso visione del Bando Pubblico approvato con Determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, accettandone le condizioni in esso contenute;
- che il/i proprio/i figlio/i o il/i minore/i sotto la sua tutela, di seguito indicati, svolge/svolgono e/o ha/hanno svolto nel periodo Giugno – Settembre 2026 attività organizzate dai centri estivi **iscritti nell'Albo del Comune di Ussana o di altri comuni.**
- che il/i minore/i di seguito indicato/i appartiene/appartengono ad un nucleo familiare in possesso di ISEE 2026 in corso di validità (N.B: per i minori aventi genitori non conviventi, è necessaria la presentazione dell'ISEE minorenni) pari ad € \_\_\_\_\_

### MINORE N. 1

\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
 E' portatore di handicap (allega verbale della Commissione medica);  
 NON E' portatore di handicap.

### MINORE N. 2

\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
 E' portatore di handicap (allega verbale della Commissione medica);  
 NON E' portatore di handicap.

### MINORE N. 3

\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
 E' portatore di handicap (allega verbale della Commissione medica);  
 NON E' portatore di handicap.

#### MINORE N. 4

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

- E' portatore di handicap (allega verbale della Commissione medica);
- NON E' portatore di handicap.

#### MINORE N. 5

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

- E' portatore di handicap (allega verbale della Commissione medica);
- NON E' portatore di handicap.

#### DICHIARA inoltre

- di **non** aver già ricevuto contributi/rimborsi da parte di altri Enti pubblici/privati per lo stesso intervento;
- di aver già ricevuto per lo stesso intervento contributi/rimborsi da parte di \_\_\_\_\_ (indicare la denominazione dell'Ente) per l'importo complessivo di € \_\_\_\_\_.

#### **Allega obbligatoriamente:**

- documentazione attestante l'importo versato per la frequenza delle attività organizzate dai centri estivi iscritti nell'Albo del Comune di Ussana o di altri comuni nel periodo Giugno - Settembre 2026 (assicurazione, quota iscrizione e retta mensile);
- documento di identità di entrambi i genitori o di chi esercita la potestà genitoriale;
  - in caso di potestà genitoriale in capo ad un solo genitore, copia del decreto o della sentenza del Tribunale attestante l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale sul minore.
  - in caso di presenza di un tutore, copia del decreto di nomina del Giudice Tutelare e del verbale di giuramento in corso di validità;
- In caso di presenza di figli con disabilità, copia del verbale di invalidità civile e/o copia del verbale di accertamento dell'handicap ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104
- IBAN di un conto bancario / postale intestato o co-intestato al genitore che ha presentato l'istanza (NO Libretti Postali);
- Attestazione ISEE in corso di validità (**N.B.**: per i minori aventi genitori non conviventi, è necessaria la presentazione dell'ISEE minorenni).

**N.B.** l'istanza, debitamente sottoscritta e completa della documentazione indicata, dovrà pervenire al Servizio Sociale del Comune di Ussana tramite:

- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo nei seguenti giorni e orari:
  - dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.00
  - lunedì e giovedì dalle 15.30 alle 17.00

#### **Oppure**

- Posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.ussana.ca.it

Data \_\_\_\_\_

Firma genitore \_\_\_\_\_

Firma genitore \_\_\_\_\_

Firma tutore \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**  
(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ussana.

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Denominazione: Innovation Pa S.R.L.

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Avv. Ivan Orrù E-mail: dpo.innovationpa@gmail.com PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it

**Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate (se presenti);
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

**Ambito di comunicazione e diffusione**

I suoi dati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

**Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento;
- presentare reclamo avverso il trattamento presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al seguente ufficio:

Comune di Ussana – Area Giuridica

Telefono: 070918941;

E-Mail: [info@comune.ussana.ca.it](mailto:info@comune.ussana.ca.it);

PEC: [protocollo@pec.comune.ussana.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussana.ca.it).

Data \_\_\_\_\_

Firma genitore \_\_\_\_\_

Firma genitore \_\_\_\_\_

Firma tutore \_\_\_\_\_

**Per informazioni si prega di contattare i Servizi Sociali**

**Assistente sociale: Dott.ssa Maria Antonietta Tronci tel. 070/ 91894312 – 340- 341-342**

[m.tronci@comune.ussana.ca.it](mailto:m.tronci@comune.ussana.ca.it)

[g.luppi@comune.ussana.ca.it](mailto:g.luppi@comune.ussana.ca.it)

[p.piredda@comune.ussana.ca.it](mailto:p.piredda@comune.ussana.ca.it)