

Scadenza 31 luglio 2023

**Al Comune di Ussana –
Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale**

Richiesta Servizio di Assistenza Specialistica Scolastica anno 2023-2024

Tabella A) Dati sugli esercenti la potestà i sottoscritti in qualità di genitori:

Padre: nome _____ cognome _____ nato a _____

Il ____/____/____ e residente a _____ in via _____ n° ____

CF _____ tel. _____ e-mail _____

Madre: nome _____ cognome _____ nata a _____

Il ____/____/____ e residente a _____ via _____ n° ____

CF _____ tel. _____ e-mail _____

Tutore: nome _____ cognome _____ nat_ a _____

Il ____/____/____ e residente a _____ via _____ n° ____

CF _____ tel. _____ e-mail _____

**Chiede/chiedono di poter usufruire del Servizio di Assistenza Specialistica
Scolastica a favore del minore indicato nella successiva tabella b)**

Tabella B) dati del minore per cui si chiede il Servizio

nome _____ cognome _____

Nato a _____ il ____/____/____ residente in _____

Di anni _____ CF _____

Frequentante l'Istituto _____ Classe/sezione _____

tempo scuola _____

Il minore è in possesso delle seguenti certificazioni:

certificazione di cui alla Legge 104/92 comma 3 art. 3 con revisione in data _____

certificazione di cui alla Legge 104/92 comma 3 art. 1 con revisione in data _____

certificazione neuropsichiatrica distretto sanitario _____

A tal fine si dichiara/no che:

Il proprio nucleo familiare è così composto (riportare i dati di tutti i componenti, (escluso chi sottoscrive la domanda):

cognome e nome	Data e luogo di nascita	Relazione di parentela	Professione

I sottoscritti dichiarano che il proprio figlio usufruisce/usufruito dei seguenti servizi

- Servizio di Assistenza Educativa specialistica scolastica nell'anno _____
- Servizio di Assistenza Educativa domiciliare nell'anno _____
- Piano Personalizzato L. 162/98 nell'anno _____
- Progetto terapeutico Abilitativo individualizzato L.R. 20/97 nell'anno _____
- Altri Progetti _____

Che il proprio figlio è seguito da seguenti servizi specialistici:

- Consultorio familiare di _____
- Neuropsichiatria infantile di _____
- Tribunale per i Minorenni/Procura della Repubblica _____
- Tribunale Ordinario _____

Allegati

- Documento di identità e tessera sanitaria di entrambi i genitori e del minore
- Certificazione di disabilità ai sensi dell'art. 3, comma 3 e 1, Legge 104/1992;
- Diagnosi funzionale aggiornata contenente espressa indicazione dell'esigenza di un intervento di assistenza scolastica specialistica.

Data ____/____/____

Firma padre

Firma madre

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei e/o il destinatario del piano, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ussana.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è

Sinatra Pietro Francesco – e-mail: rpd@comune.ussana.ca.it

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento dei suoi dati:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede del Comune di Ussana;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti degli interessati;

In ogni momento, entrambi i genitori del minore destinatario del servizio potranno esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati suoi e del minore;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali, riportati nel presente modulo, oggetto di trattamento;
- presentare reclamo avverso il trattamento presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Luogo e data _____/_____/_____

Firma del Dichiarante

Firma del Dichiarante
